

## SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

### **Nombre**

FUNDAMENTOS DE GOBIERNO DIGITAL

**Código INAP** IN41353/24      **Estado** Activo

**Programa** )Actividades Transversales      **Área** Sistemas, procesos y tecnologías

### **Fundamentación**

Subtema: Innovación pública

Propósito: Actualización

Uno de los principales desafíos para las buenas prácticas de gobierno digital es contar con los recursos humanos calificados a todo nivel: desde los profesionales de tecnología, a los altos directivos de las instituciones públicas, pasando por los empleados públicos que deben utilizar nuevos sistemas automatizados y los ciudadanos que deben apropiarse de servicios digitales

En este sentido, el personal de las organizaciones públicas debe ser capaz de desarrollar y administrar los recursos y las capacidades asociadas a las tecnologías de la información (TI) dentro de su organización, para alinear estratégicamente dichos recursos y capacidades con los objetivos misionales. Además, deben estar preparados para guiar y acompañar a la organización hacia la adopción de nuevos objetivos estratégicos facilitados por las TI.

El curso de Fundamentos en Gobierno Digital contribuye al desarrollo de competencias para la formación de tal recurso humano.

A partir de lo mencionado, en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: Saber (saberes objetivados sobre la realidad organizados en sistemas de conceptos y teorías) - Saber reflexionar (saberes relacionados a la capacidad de volver el pensamiento sobre objetos, situaciones, hechos, creencias, etc).

### **Contribución esperada**

A partir de esta actividad, se espera contribuir a que los participantes valoren las iniciativas de gobierno digital, a que comprendan la importancia del conocimiento y formación en estas prácticas y a la reflexión sobre las nociones elementales relacionadas con el alcance del gobierno digital y la evolución del uso de las tecnologías de información. De este modo, se espera contribuir con el objetivo de facilitar su adopción en las instituciones públicas.

### **Perfil del participante**

Agentes de la administración pública.

### **Objetivos**

Se espera que los participantes logren:

- Conocer el concepto de gobierno digital y la evolución del uso de las Tecnologías de Información en el sector público.
- Distinguir tipos de iniciativas de gobierno digital, los beneficios, desafíos, y facilitadores para el desarrollo de gobierno digital.
- Comprender los conceptos de servicio, servicio público y servicio público digital
- Comprender la relevancia de los servicios públicos digitales y sus clasificaciones, para la generación de valor público.
- Analizar la estrategia de entrega de servicios y tipos de canales.

## **Contenido**

Unidad 1: Concepto de Gobierno Digital

- Tema 1. Definición de gobierno digital
- Tema 2. Evolución del uso de las Tecnologías de Información (TI) en el sector público
- Tema 3. Características de cada una de las etapas de evolución

Unidad 2: Iniciativas, Beneficios, Desafíos y Facilitadores de Gobierno Digital • Tema 1. Iniciativas de gobierno digital

- Tema 2. Beneficios y desafíos para el desarrollo de gobierno digital
- Tema 3. Facilitadores para el gobierno digital

Unidad 3: Servicios Públicos Digitales

- Tema 1. Concepto de servicios
- Tema 2. Servicios públicos digitales y generación de valor público.
- Tema 3. Clasificaciones de servicios públicos digitales

Unidad 4: Canales para la entrega de servicios públicos digitales

- Tema 1. Conceptos y principios relacionados a entrega de servicios
- Tema 2. Requerimientos del consumidor y del proveedor
- Tema 3. Concepto de calidad para la entrega de servicios y tipos de canales

## **Estrategias metodológicas y recursos didácticos**

Al ingresar en el aula virtual, los participantes encontrarán una bienvenida y la presentación general del curso, que permitirá navegar por el programa con los objetivos, los contenidos, la secuencia de recursos y actividades y los requisitos de aprobación. También se podrá acceder a la Guía del Participante, que brindará orientaciones para que los participantes puedan recorrer el entorno virtual sin dificultades.

El curso se estructurará a lo largo de cuatro unidades. Cada unidad abordará contenido temático y se desarrollará a partir de la presentación de un audiovisual grabado por el equipo docente.

Para la presentación y el desarrollo de los temas, se adoptarán estrategias que favorezcan la comprensión, que interpelen al participante y reconozcan sus conocimientos y experiencias previas.

En cada una de las unidades estará disponible el material teórico para abordar los temas desarrollados en los

audiovisuales.

Sobre la base de los recursos disponibles en el aula virtual y del material de lectura obligatoria, los participantes deberán resolver un cuestionario autoadministrado orientado a autoevaluar los avances en su propio proceso de aprendizaje.

Al finalizar el curso y como actividad final integradora, los participantes deberán resolver un cuestionario de carácter obligatorio.

### **Descripción de la modalidad**

Virtual autogestionado.

### **Bibliografía**

Unidad 1

Unidad 1 – Gobierno Digital. Disponible en:

<https://drive.google.com/file/d/1tAI18FMymTG-LGrI8zc87UDwl3gaoDIT/view?usp=sharing>

PPT 1- Presentación de la clase. Material elaborado por el equipo docente

Unidad 2

Unidad 2 – Iniciativas y factores de Gobierno Digital. Disponible en:

[https://drive.google.com/file/d/1DReQ2cYEXy3Ekb0vhB9ARZkY3zke6CCm/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1DReQ2cYEXy3Ekb0vhB9ARZkY3zke6CCm/view?usp=drive_link)

PPT 2 - Presentación de la clase. Material elaborado por el equipo docente

Unidad 3

Unidad 3 – Servicios Públicos Digitales. Disponible en:

[https://drive.google.com/file/d/176882F\\_qupPzs96q2ZTPOBHPHHq8wKFU/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/176882F_qupPzs96q2ZTPOBHPHHq8wKFU/view?usp=drive_link)

PPT 3- Presentación de la clase. Material elaborado por el equipo docente

Unidad 4

Unidad 4 – Canales de Entrega. Disponible en:

[https://drive.google.com/file/d/1J\\_\\_n3up1y\\_ulfFde3mCA2zlhNqTUsllL/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1J__n3up1y_ulfFde3mCA2zlhNqTUsllL/view?usp=drive_link)

PPT 4 - Presentación de la clase. Material elaborado por el equipo docente

### **Evaluación de los aprendizajes**

De proceso: Realización de una actividad de autoevaluación por unidad de carácter obligatoria, con preguntas de opciones múltiples, verdadero y falso y emparejamiento, para recuperar los conceptos/prácticas centrales de cada unidad.

De producto: Resolución de un cuestionario final integrador, de carácter obligatorio, con preguntas de opciones múltiples verdadero y falso y emparejamiento, distintas a las planteadas en la evaluación de proceso.

### **Instrumentos para la evaluación**

a) Evaluación de los aprendizajes:

Tanto para las evaluaciones de proceso como de producto, se utilizarán:

Cuestionarios de preguntas cerradas de opción múltiple, verdadero falso y de emparejamiento.

b) Evaluación de la actividad:

Encuesta de satisfacción de los participantes.

### **Requisitos de Asistencia y aprobación**

- Realizar y aprobar en tiempo y forma las 4 actividades de autoevaluación propuestas (una por unidad) con, al menos, el 60% de las respuestas correctas. La cantidad de intentos para aprobar los cuestionarios es ilimitada.

- Realizar y aprobar en tiempo y forma la actividad de evaluación integradora con, al menos, el 60% de las respuestas correctas. El número máximo de intentos para aprobar el cuestionario será de 3.

### **Duración (Hs.)**

12

### **Detalle sobre la duración**

12 horas distribuidas a lo largo de tres semanas.

### **Lugar**

Campus virtual propio

### **Perfil Instructor**

Elsa Estévez es la titular de la Cátedra UNESCO de Sociedades del Conocimiento y Gobernanza Digital de la Universidad Nacional del Sur; Investigadora Principal del Consejo Nacional de Investigación Científica y Técnica (CONICET), y Profesora Titular de la Universidad Nacional de La Plata, en Argentina. También es consultora del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) en materia de gobierno digital, particularmente en América Latina. Anteriormente, fue Oficial Senior de Programas Académicos y Oficial de Programas Académicos en la Universidad de las Naciones Unidas en Macao y Portugal; Profesora visitante en la Universidad Tecnológica de Gdansk, Polonia; Universidad de Minho, Portugal; Universidad Nacional de Río Negro, Argentina; y jefa de departamentos de Tecnología de la Información (TI) en grandes organizaciones financieras y farmacéuticas en Argentina. Fue consultora para gobiernos, dictó cursos de capacitación a gerentes públicos y formuladores de políticas, y organizó eventos sobre gobierno digital en más de 30 países, en su mayoría países en desarrollo. Sus intereses de investigación cubren la estructuración de la función de tecnología de la información en gobierno, la transformación digital de las relaciones entre ciudadanos y el gobierno, y el impacto de dicha transformación en la capacidad de los estados y las ciudades para contribuir con el desarrollo sostenible. Tiene un Doctorado en Ciencias de la Computación, título emitido por la Universidad Nacional del Sur.

**Origen de la demanda**

INAP (Corresponde a la Dirección Nacional de Formación del Personal de la Administración Pública Nacional a partir del Decreto 302/2025)

**Prestadores Docentes**

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
	ACTIVIDAD,AUTOADMINISTRADA