

SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

BUSINESS INTELLIGENCE (BI) AVANZADO

Código INAP IN37792/22 **Estado** Activo

Programa)Campos de Práctica **Área** Sistemas, procesos y tecnologías

Fundamentación

Sub tema: Administración financiera: subsistemas, órganos, normas y procedimientos administrativos que hacen posible la obtención de los recursos públicos y su aplicación para el cumplimiento de los objetivos del Estado. Incluye actividades referidas a los sistemas presupuestario, de crédito público, de tesorería, de contabilidad.

Propósito: Desarrollo o fortalecimiento de capacidades.

La Secretaría de Hacienda, dependiente del Ministerio de Economía, tiene entre sus objetivos coordinar la aplicación de las políticas y la administración presupuestaria y financiera del gasto público nacional. Para ello a través del Centro de Capacitación y Estudios, lleva adelante la tarea de formar y desarrollar en forma permanente recursos humanos del Sector Público Nacional en lo referente al Sistema de Administración Financiera Gubernamental, con la finalidad de favorecer un efecto multiplicador en las estructuras administrativas públicas.

En esta oportunidad, surge la necesidad de profundizar los conocimientos en la herramienta Business Intelligence (BI) de los usuarios del Sistema e-SIDIF, orientando la capacitación específicamente a la preparación de informes gerenciales sobre administración financiera gubernamental explotando la herramienta BI para el análisis de información financiera. La Inteligencia de Negocios o Business Intelligence (BI) se puede definir como el proceso de analizar datos históricos y acumulados para extraer una cierta inteligencia o conocimiento a partir de ellos, recurso que resulta de gran utilidad para las prácticas laborales en la elaboración de informes y reportes.

A partir de lo mencionado y en línea con la Propuesta Formativa del INAP, en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: Saber (saberes objetivados sobre la realidad organizados en sistemas de conceptos y teorías)
- Saber hacer (saberes de acción vinculados con la capacidad de intervenir).

Contribución esperada

El desafío de esta actividad, es profundizar la capacitación técnica a funcionarios públicos que se desempeñan en las distintas áreas de Administración Nacional, concretamente en la comprensión de los aspectos conceptuales y prácticos del análisis de información financiera, valiéndose de las nuevas tecnologías del Business Intelligence. En este caso particular, utilizando herramientas avanzadas que provee la aplicación.

Se espera que, a la finalización de la actividad, sus participantes estén capacitados para:

- a) Ampliar y mejorar los beneficios del uso de las herramientas de Business Intelligence aplicado al análisis de información financiera, logrando reducir los tiempos destinados a la confección de los reportes.
- b) Entender la importancia de la relación entre registros contables, presupuestarios y financieros mediante el uso de las utilidades avanzadas de la mencionada herramienta, aplicando nuevas metodologías para unir e intersecar información.

Perfil del participante

Agentes de la Administración Pública Nacional que cuenten con conocimientos básicos de la herramienta, y habilidad en la aplicación de los mismos. Es requisito excluyente tener usuario del Sistema e-SIDIF. Se recomienda haber realizado previamente el Curso Business Intelligence (BI) Introdutorio y tener al menos seis meses de uso frecuente de la Herramienta BI.

Objetivos

Que los participantes logren:

- Ampliar las alternativas para la extracción de la información combinando filtros de mayor complejidad.
- Transferir experiencias de usuarios claves que utilizan la herramienta diariamente en modo avanzado a través de reportes y paneles ya realizados.
- Elaborar reportes con filtros complejos, fórmulas personalizadas avanzadas, peticiones de datos nuevas y uso de nuevas vistas.
- Navegar entre reportes programando interacciones personalizadas al pulsar valores de un reporte.
- Construir reportes UNION combinando 2 áreas temáticas.
- Construir tableros de control complejos.

Contenido

Módulo 1- Nivelación/Repaso módulo Inicial y ajustes:

- a) Presentación de la Herramienta: Repaso general de temas del curso introductorio.

Armado de reportes

Armado de paneles

Armado de peticiones

Vinculación petición/reporte

- b) Peticiones y paneles avanzados con Variables de Presentación

- c) Copiar y Compartir reportes y paneles en Carpetas compartidas

- d) Edición de nuevas fórmulas en indicadores con operaciones aritméticas

Módulo 2- Nuevas funciones para aplicar en reportes:

Construcción de reportes con filtros complejos AND y OR multinivel

Función ifNull

Función para filtrado de datos FILTER

Funciones condicionales CASE/IF,

Funciones de concatenamiento y conversión de datos CONCAT/CAST

Funciones de Manipulación de reportes con Fechas, Cálculo de fechas a futuro y pasado

Módulo 3- Unión de varios Reportes:

Unión de varios reportes de un mismo Datamart

Unión de reportes de diferentes Datamarts

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Con el fin de favorecer el proceso de aprendizaje los docentes complementarán las exposiciones y presentaciones de videos y diapositivas con casos concretos que surgen de la mesa de ayuda del e-SIDIF.

Actividades introductorias: Les permitirán a los participantes relacionar los contenidos del curso con sus prácticas laborales, generando un espacio de intercambio abierto a reflexionar y analizar las tareas cotidianas mediante la utilización de foros.

Actividades de desarrollo: complementarán las exposiciones y presentaciones de los docentes y consistirán en promover, a partir de las conclusiones arribadas, el beneficio de incorporar los conocimientos y utilizar las nuevas herramientas en el ámbito laboral.

Actividad final: con la finalidad de retroalimentar la formación que se está llevando adelante, los participantes operarán el Sistema Obiee. Allí utilizarán una base de datos, con información similar a la que se utiliza en los puestos de trabajo. El ejercicio práctico Integral tiene como finalidad plasmar y visualizar el enfoque sistémico de la información transmitida desde el inicio hasta la finalización de un proceso específico. En esta instancia los participantes deberán emitir los reportes presupuestarios y contables solicitados.

Como medio de apoyo a las metodologías estratégicas propuestas, se utilizarán recursos videos, Bibliografía actualizada, Presentaciones en PPT, asignación de usuarios ficticios y conexión a la base de prueba para visualizar la operatoria real.

Descripción de la modalidad

Virtual tutorada

Bibliografía

Material de exposición elaborado por los instructores.

Manual introductorio del curso

Formularios.

Normativa vigente.

<https://www.argentina.gob.ar/economia/administracionfinancieragubernamental>

Evaluación de los aprendizajes

Evaluación de proceso: Se realizarán actividades de resolución de casos prácticos mediante la emisión y revisión de reportes construidos a partir de la Información brindada por el sistema contando con previa carga de datos específicos en el Sistema e-SIDIF. La carga exitosa permitirá obtener los reportes e información necesaria para la buena gestión.

Evaluación de producto: Se realizará una actividad integradora final que integrará los contenidos del curso y reflexionará sobre ellos en la puesta en práctica en el puesto de trabajo del participante, incluyendo devoluciones y seguimiento del aprendizaje y progresos de los cursantes por parte del docente.

Instrumentos para la evaluación

Instrumentos para la evaluación de los aprendizajes: Emisión de reportes y tableros, a partir de la información brindada por el sistema el Sistema e-SIDIF. La ejecución exitosa de los contenidos desarrollados y el uso de los recursos aprendidos, permitirá constatar el conocimiento adquirido por los participantes.

Instrumentos para la evaluación de la actividad: encuesta de satisfacción de los participantes elaborada por INAP.

Requisitos de Asistencia y aprobación

La acreditación del curso estará dada por:

Aprobación de las actividades de elaboración

Aprobación del trabajo integrador final

Duración (Hs.)

12

Detalle sobre la duración

Las actividades se distribuirán a lo largo de 4 (CUATRO) semanas.

Lugar

Campus Virtual INAP

Perfil Instructor

Especialistas y expertos en los distintos aspectos inherentes a la Administración Financiera y Control del Sector Público Nacional y sistemas afines. Que se desempeñen preferentemente en el área de réplicas de sistemas de Administración Financiera, con demostrable experiencia docente.

Origen de la demanda

INAP-SEC. HACIENDA

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
20182728153	SCHURMAN,PABLO SEBASTIAN