SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION
DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Código INAP IN37594/22 **Estado** Activo

Programa)Actividades Transversales **Área** Estado Administ. y Políticas Públicas

Fundamentación

Tema:Administración Pública: organizaciones que la constituyen, dimensiones e interrelaciones.
Propósito: Actualización o sensibilización

El desconocimiento organizacional y la visión departamentalizada son cosas del pasado. En el siglo XXI cumplir eficientemente nuestra función como servidoras/es públicos, requiere tener una visión global, abarcativa de nuestro sector laboral, la organización donde nos desempeñamos y de la estructura en que está inserta. Esto facilita las relaciones de cooperación organizacionales y el diseño de políticas generales. A su vez identificar nuestro aporte a los objetivos de la organización de pertenencia, permite revalorizar nuestro desempeño y aumenta la autoestima de las y los trabajadora/es.

A partir de lo mencionado y en línea con la Propuesta Formativa del INAP, en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: Saber (saberes objetivados sobre la realidad organizados en sistemas de conceptos y teorías) - Saber reflexionar (saberes relacionados a la capacidad de volver el pensamiento sobre objetos, situaciones, hechos, creencias, etc).

Contribución esperada

Se espera que la presente capacitación contribuya a:
Comprender de la estructura organizacional.
Fomentar la integración entre las áreas de la organización.
Facilitar las relaciones de cooperación entre sectores.
Promover el compromiso con los objetivos de la organización.
Aumentar la eficacia en el circuito administrativo.
Revalorizar nuestro desempeño como servidoras/es públicos.
Contribuir al desarrollo de las competencias profesionales de las y los cursantes.

Perfil del participante

Personal de planta permanente y no permanente del sector público cumplan indistintamente funciones políticas, de

asesoramiento, profesionales, técnicas o administrativas.

Sin requisitos de estudios previos.

Requisitos de software y hardware: PC con acceso a internet.

Objetivos

Que las y los participantes logren:

Conocer la organización del Sector Público.

Conocer la estructura organizativa del Poder Ejecutivo Nacional.

Identificar su organismo de pertenencia dentro del organigrama estatal.

Identificar su aporte a los objetivos de la organización.

Identificar las normas jurídicas aplicables.

Contenido

MODULO 1. Organización del Sector Público nacional

Sector Público Financiero.

Sector Público No Financiero.

Paralelismo con los sectores públicos provinciales y municipales.

MODULO 2. Poder Ejecutivo nacional

Presidencia de la nación.

Vicepresidencia de la nación.

Atribuciones constitucionales.

Estructura organizativa.

MODULO 3. Administración Central

Administración Central. Concepto

Jefatura de Gabinete de Ministros.

Ministerios.

Secretarías de Estado.

Organismos centralizados.

Servicios Administrativos Financieros.

Consejos Federales.

MODULO 4. Administración Desconcentrada

Administración Desconcentrada. Concepto.

Organismos Desconcentrados.

Fuerzas Armadas.

Fuerzas de Seguridad.

MODULO 5. Administración Descentralizada

Administración Descentralizada. Concepto.

Organismos Descentralizados.

Instituciones de Seguridad Social.
Universidades nacionales.
MODULO 6. Organismos fuera del presupuesto nacional.
Administración extrapresupuestaria. Concepto.
Entes excluidos de la AP.
Empresas del Estado.
Sociedades del Estado.
Fondos Fiduciarios.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Tres encuentros virtuales sincrónicos y a su vez, contará con un aula de apoyo en el Campus virtual INAP. En ésta, encontrarán una sección de bienvenida que tiene como propósito que las y los participantes se familiaricen con la propuesta formativa, puedan hacer su presentación en un foro destinado a tal fin y comenzar de esta manera a construir la pertenencia al grupo de trabajo.
Durante los encuentros sincrónicos, se utilizará la técnica de exposición dialogada combinada con la utilización de presentaciones en Power Point de apoyo. Luego de las exposiciones, las y los participantes contarán con espacios para resolver consultas.
Se incentivará la participación colaborativa de las y los participantes, y el último tramo de cada encuentro se utilizará para armar una síntesis de los puntos más importantes abordados.
A modo de integración, se prevé la realización de actividades de autocomprobación al finalizar cada módulo de contenido y como actividad final, que deberán resolver a partir de la aplicación de los contenidos trabajados en cada uno.

Recursos didácticos:
Material de clase descargable en pdf: Los módulos de contenidos se encontrarán redactados en lenguaje ameno y coloquial, presentando un ordenamiento simple de la estructura organizativa del Sector Público nacional al alcance de todo el público. El material se encuentra diseñado en base a la normativa publicada en el Boletín Oficial y estarán disponibles en el campus virtual.
Compendio Normativo

Descripción de la modalidad

Virtual Sincrónica

Bibliografía

Asociación Argentina de Administración Pública (2019). Organización del Poder Ejecutivo Nacional y de la Administración Pública
Círculo de Legisladores de la Nación (2014). Organización del Estado y de la Administración Pública Nacional

Normativa

Constitución Nacional (Sta Fe 1994)
http://www.infoleg.gob.ar/?page_id=63
Ley N° 22.520 de Ministerios (B.O.: 23/12/1981)
http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/45000-49999/48853/texact.htm
Decreto N° 50/2019 Organigrama de aplicación de la Administración Nacional (B.O.: 20/12/2019)
http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/330000-334999/333535/texact.htm
Resolución SH N° 18/2013 Actualización y ordenamiento de la Clasificación Institucional para el Sector Público Nacional (B.O.: 27/02/2013)
http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/205000-209999/208849/norma.htm

Links
Mapa del Estado: https://mapadelestado.jefatura.gob.ar/

Evaluación de los aprendizajes

Evaluación de proceso: Tendrá lugar a lo largo de la cursada. Se valorará la participación en las propuestas promovidas en los encuentros sincrónicos.
Evaluación de producto: A través de las actividades de autocomprobación y actividad final múltiple choice.

Instrumentos para la evaluación

Instrumentos para la evaluación de los aprendizajes: informes de las plataformas.
Instrumentos para la evaluación de la actividad: Encuesta de satisfacción INAP.

Requisitos de Asistencia y aprobación

Lo/as cursantes deben cumplir con los siguientes requisitos:
1. Participar en el foro de presentación.
2. Participación mínima en dos encuentros virtuales
3. Lectura del material obligatorio.
4. Aprobación actividades de autocomprobación.
5. Aprobación actividad final de evaluación.

Duración (Hs.)

12

Detalle sobre la duración

12 horas distribuidas de la siguiente manera:
6 horas virtuales sincrónicas:Tres encuentros de dos horas cada uno.
6 horas de trabajo asincrónico: Lectura contenidos (5hs) y Actividades de Evaluación (1h)

Lugar

Plataforma de videoconferencia CISCO Webex

Campus Virtual INAP
https://campus.inap.gob.ar/login/index.php

Perfil Instructor

Carlos Roberto Cagnoli.
Licenciado en Administración Pública Nacional y Municipal (UNSAM). Postgrado en Gestión y Control de Políticas Públicas (FLACSO). Se desempeñó en numerosas jurisdicciones y cargos en la administración pública. Como egresado de la Escuela de Política y Gobierno (UNSAM) se interesa en los procesos de reformas del Estado y de la Administración Pública, publicando numerosas investigaciones, estudios y trabajos relacionados al Sector público. Como integrante de la Asociación Argentina de la Administración Pública se dedica a la capacitación administrativa de funcionarios y agentes de organismos públicos nacionales y provinciales.

Origen de la demanda

INAP - PEC

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
20140817059	CAGNOLI,CARLOS ROBERTO