

**SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION
DISEÑO DE LA ACTIVIDAD****Nombre**

SISTEMA GDE: MÓDULO LOCACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS (LOYS) (VIRTUAL SINCRÓNICO)

Código INAP IN37214/22 **Estado** Activo**Programa**)Actividades Transversales **Área**)Gestión Administrativa Electrónica**Fundamentación**

Propósito: Actualización.

La Subsecretaría de Innovación tiene, entre otros objetivos, el de promover y coordinar la aplicación de las nuevas tecnologías de gestión documental para la paulatina supresión del soporte papel como medio de almacenamiento y legalidad de los actos administrativos, en el ámbito del sector público nacional, municipal y provincial.

Debido a la trascendencia que implica la implementación y la ejecución del Sistema de Gestión Documental, se ha diseñado esta actividad para capacitar al personal de la Administración en la Locación de Obras y Servicios (LOYS).

A partir de lo mencionado y en línea con la propuesta formativa del INAP en la presente actividad prevalecen los siguientes tipos de saberes: saber hacer.

Contribución esperada

Que quienes participen adquieran las herramientas necesarias para la óptima utilización del módulo LOyS para la tramitación de contrato y conozcan las diferentes etapas del circuito de tramitación del expediente.

Perfil del participante

Personal de la Administración pública nacional, empresas/entes del Sector Público Nacional. No obstante, la capacitación está orientada al personal con rol propiciante y personal de las direcciones generales administrativas.

No se requieren conocimientos en tecnología previos.

Los participantes deben haber aprobado el módulo CCOO nivel I, GEDO nivel I, EE nivel I, ya sea en formato individual o bajo las actividades avanzadas que los incluyen.

Objetivos

Que las personas aprendan a utilizar el módulo LOyS del sistema GDE para la tramitación de los regímenes de contratación previstos en el Decreto 1109/2017 y a través del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), los contratos de locación de obras y servicios, y contratos de asistencia técnica, contratos de servicios personales que se presten en el marco de convenios con universidades.

Contenido

Tema 1: Introducción general al módulo y marco legal.

Tema 2: - Tipos de contrataciones: Locación de Servicio, Locación de Obra, PNUD, Asistencia Técnica.

Tema 3:

- Roles dentro de las contrataciones (Rol Propiciante, Rol DGA, Rol Postulante, Rol firmante).

Tema 4:

- Interacción con módulos GEDO y EE en GDD, plataforma TAD y eSIDIF.

Tema 5:

- Desarrollo solapa "Inicio LOyS" - Rol Propiciante.

- Alta Postulante - Buzón grupal y buzón de tareas.

- Desarrollo Rol Postulante (contratado) - Plataforma TAD.

- Control Solicitud y Condición Locación- Buzón Grupal- Rol Propiciante.

- Control Solicitud y Condición Locación - Buzón de Tareas - Rol Propiciante.

- Control de Datos Postulante - Buzón de Tareas - Rol Propiciante.

- Solicitud información preexistente del postulante - Control de Incompatibilidades- Buzón de Tareas - Rol Propiciante solo de la DNGIYPS.

- Afectación definitiva - Rol DGA.

- Subir Resolución - Rol Propiciante.

- Preparar contrato - Rol Propiciante.

- Firma contrato- Rol Firmante y Postulante.

- Subir factura- Rol Propiciante.

- Cargar formulario- Rol Propiciante.

- Firmar factura -Rol firmante

- Control Factura- Rol DGA.

- Recibir Orden de Pago – Rol DGA.

- Solapa Consultas.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Exposición docente - Videos explicativos - Plataforma TST

Descripción de la modalidad

Virtual sincrónica.

Bibliografía

Manual Locación de Obras y Servicios.

Evaluación de los aprendizajes

De proceso y de producto: Prácticas en vivo.

Instrumentos para la evaluación

Evaluación de la actividad: encuesta de satisfacción de los participantes.

Requisitos de Asistencia y aprobación

Asistencia a la totalidad del encuentro.

Duración (Hs.)

2

Detalle sobre la duración

Un encuentro de dos horas.

Lugar

Plataforma virtual Cisco Webex.

Perfil Instructor

Conocimiento sobre procedimientos administrativos y módulos del sistema GDE. Experiencia en el dictado de clases relacionadas con sistemas de gestión.

Origen de la demanda

Subsecretaría de Innovación. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
20324885626	BOLTEN, DIEGO