

SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

PAUTAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

Código INAP IN33005/19 **Estado** Activo

Programa + Competencias de Gestión Pública **Área** + Integridad, Ética y Transparencia

Fundamentación

El ejercicio de la función pública en el marco del Estado constitucional de derecho demanda una actuación eficaz, íntegra y transparente. Para ello, los servidores públicos deben conocer y comprender los principios y normas éticas que se ven obligados a respetar y cumplir.

La Oficina Anticorrupción tiene entre sus funciones la promoción de políticas públicas preventivas de la corrupción, entre las cuales merece destacarse el Régimen de Gestión de Conflictos de Intereses, que tiene como objetivo prevenir que los funcionarios puedan ver afectada su independencia de criterio.

Este curso pretende desarrollar una capacitación orientada a que los agentes y funcionarios públicos conozcan y comprendan las normas y principios que regulan y orientan la ética pública y se comprometan con su aplicación práctica, logrando individualizar las situaciones que podrían configurar conflictos de intereses —ya sea actuales, potenciales o aparentes— con el objeto de prevenirlos o, en su caso, promover los mecanismos para que estos cesen

Contribución esperada

Los efectos esperados de la capacitación son:

Sobre las personas: comprender los principios, valores y normas vigentes en materia de transparencia y ética en el ejercicio de la función pública con relación al régimen de conflictos de intereses, y compatibilizar entre su propio accionar público y privado, de un modo que no afecte el bien común y el interés general que se debe tutelar desde la función pública.

Sobre la organización: desarrollar un enfoque estratégico sobre el conflicto de intereses en la APN, que favorezca la transparencia institucional y el cumplimiento de las normas.

Perfil del participante

Alta Dirección Pública, Técnicos y Profesionales.

Objetivos

Que los participantes logren:

- a) Comprender los aspectos fundamentales de los principios y normas de ética pública vigentes. En particular, en materia de pautas y deberes de comportamiento ético y conflicto de intereses.
- b) Identificar acciones a seguir en caso de detectar infracciones —actuales o potenciales— a la normativa sobre ética pública.
- c) Comprender el régimen de conflicto de intereses y distinguirlo de otras incompatibilidades.
- d) Conocer los criterios adoptados por la autoridad de aplicación en materia de ética pública y, en particular, de conflictos de intereses.
- e) Valorar la instancia de consulta previa ante la autoridad de aplicación como una forma eficaz para la prevención de la corrupción.

Contenido

Unidad 1. La importancia de la ética pública en la prevención de la corrupción

1. Ética pública y la prevención de la corrupción.
2. Las normas sobre ética pública.
3. Ley 25188 de Ética en el Ejercicio de la Función Pública.
4. Autoridad de aplicación.

Unidad 2. Conflictos de intereses

1. Presupuestos de la situación de conflictos de intereses.
2. ¿Qué es un interés público?
3. ¿Qué es un interés privado?
4. Confrontación entre los intereses públicos y particulares de un funcionario.

Unidad 3. Los conflictos de intereses actuales

1. Ejercicio de actividades privadas en forma simultánea con el desempeño de una función pública.
2. Prohibición de proveer bienes o servicios al organismo del Estado donde se cumple funciones.

Unidad 4. Los conflictos de intereses potenciales

1. Previo desempeño de actividades.
2. Limitaciones al ejercicio de la función pública derivadas de la participación en sociedades.
3. Deber de abstención.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

A partir de situaciones de análisis presentados en formato de titulares de diario y noticias, se le propone al cursante asumir el rol de periodista en una investigación para reconocer posibles conflictos de interés.

Se invitará a explorar la normativa vigente, páginas oficiales de consulta, en algunos casos, el simulador de conflictos y

otros recursos disponibles.

Las situaciones estarán vinculadas a diferentes protagonistas (funcionarios y agentes del Estado, terceros que le brindan servicios, etc.) y cada una de ellas presentará una situación de conflicto (de carácter real o potencial) que pudiera presentarse en el ejercicio de su función o de la que pudiera tomar conocimiento a través de otros medios. El cursante deberá identificarla y proponer un mecanismo de gestión adecuado.

Descripción de la modalidad

Virtual Autogestionado

Bibliografía

Legislación Básica agregar al final: Decreto 50/2019 (Anexo II) y Decreto 54/2019.

Evaluación de los aprendizajes

a) De proceso:

Actividades de selección múltiple en cada una de las unidades para un abordaje conceptual.

b) De producto:

Cuestionario final de selección múltiple.

Instrumentos para la evaluación

a) Evaluación de los aprendizajes:

Recursos interactivos y cuestionarios con actividades de selección múltiple.

Cuestionario de Evaluación Final.

b) Evaluación de la actividad:

Encuesta de satisfacción del participante elaborada por INAP.

Requisitos de Asistencia y aprobación

Recorrer y aprobar las actividades intermedias.

Realizar y aprobar la evaluación final con un porcentaje del 60% o superior.

Duración (Hs.)

5

Detalle sobre la duración

5 horas distribuidas en dos semanas disponible la actividad en plataforma.

Lugar

Campus Virtual Inap.

Perfil Instructor

-

Origen de la demanda

INAP / Oficina Anticorrupción

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
	ACTIVIDAD,AUTOADMINISTRADA