

**SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION
DISEÑO DE LA ACTIVIDAD****Nombre**

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA - VIRTUAL

Código INAP IN32201/19 **Estado** Activo**Programa**)Capacidades Específicas Gestión Pública **Área**)Organización, Planificación y Gestión**Fundamentación**

La expansión de la planificación estratégica se inicia a fines de la década del 60, cuando se vuelve ineludible para las empresas en particular y luego para los gobiernos y las organizaciones en general, la necesidad de profesionalizar sus competencias de anticipación y adaptación de sus objetivos, misiones y funciones, frente a la constante aceleración de la tasa de cambio en los procesos de desarrollo económicos, sociales y tecnológicos de la última mitad del siglo XX y el resultante crecimiento de contextos de alta incertidumbre y turbulencias en sus distintos entornos.

Es frecuente considerar la planificación estratégica como la técnica ineludible para una gestión organizacional exitosa/estratégica tal que facilite establecer las condiciones que permitan a las organizaciones, sus estructuras, miembros, productos y servicios, etc., adaptarse eficazmente a los cambios y desafíos presentados por una dinámica global cada vez más turbulenta.

En ese sentido, la planificación estratégica implica tener en cuenta tanto la acción de las organizaciones públicas sobre su entorno como la necesaria reflexión permanente sobre esta acción y sus impactos en sus diferentes públicos y contextos, para contribuir a la puesta en relación virtuosa entre la racionalidad administrativa, la técnica y la política, a través del análisis, la negociación y la participación, para contribuir tanto en los procesos de Gobierno en todos los niveles de la esfera estatal, como en el del diseño y formulación de Políticas Públicas clave aplicadas a la satisfacción de las demandas y necesidades de nuestras comunidades en el Sigo XXI.

Esta actividad de formación aplica para la promoción de Tramo Avanzado siempre y cuando se complete con las otras actividades seleccionadas por INAP para cubrir los requerimientos de créditos establecidos por la normativa.

Contribución esperada

Al finalizar la actividad, se espera que los participantes estén en condiciones de desarrollar la planificación estratégica de su área de incumbencia en su gestión cotidiana. En este sentido, este curso se orienta a la aplicación práctica de los conceptos y componentes clave de la planificación estratégica a la gestión en las organizaciones públicas. Asimismo, la actividad contribuye a fortalecer las competencias vinculadas con el desarrollo de una cultura de la previsión en la gestión pública.

Perfil del participante

Funcionarios públicos profesionales y agentes del agrupamiento profesional que revistan en los niveles A, B, C y D.

Agentes del agrupamiento general que revistan en los niveles A y B

Agentes del Agrupamiento General que revistan en el nivel C con personal a cargo.

Objetivos

El objetivo general de esta capacitación es presentar los conceptos y herramientas clave de la planificación estratégica a los participantes del mismo para facilitar su aplicación práctica en su gestión cotidiana.

Entre sus objetivos específicos se encuentran:

Identificar los componentes pertinentes a aplicar en cada etapa del proceso de planificación.

Fortalecer la capacidad de gestión de procesos de planificación en curso en sus organismos.

Contribuir a la formalización de los procesos de evaluación de gestión de organismos públicos.

Contenido

Módulo 1 - Estrategia y Previsión: Evolución del concepto de estrategia en el siglo XX, de la confrontación a la relación. Modalidades clásicas de la Previsión tras la Segunda Guerra Mundial. Planificación Normativa. Planificación Estratégica. Prospectiva. La Planificación Estratégica como proceso en las organizaciones públicas.

Módulo 2 - Metodologías y Técnicas de la Planificación Estratégica: Los cuatro pasos y componentes clásicos de la Planificación Estratégica - Análisis; Programación; Gestión; Evaluación. La Caja de Herramientas de la previsión: observación estratégica, construcción de escenarios, cuestionarios a expertos, formularios de monitoreo y evaluación, diseño de cronogramas, etc.

Módulo 3 - Análisis Estratégico aplicado a la Planificación: tipos de fuentes de información para la planificación en las organizaciones públicas. Recursos estadísticos. Observación estratégica: normativa, recursos humanos, tecnología y distribución edilicia. Elementos clave para la selección de políticas públicas a analizar. Diferencias y relaciones entre Planes, Programas y Proyectos. Criterios de viabilidad y factibilidad. Redacción de objetivos generales y específicos. Sinergia entre acciones y tareas. Importancia del Cronograma. Programación y reprogramación. La planificación como un proceso continuo y recursivo.

Módulo 4 - Gestión de procesos de planificación en organizaciones públicas: Modelos de liderazgo en el ámbito público. Lanzamiento de un Plan, Programa o Proyecto. Continuidad y seguimiento de una programación en curso. Herramientas para el monitoreo de gestión del proceso de programación. Construcción de indicadores e índices de gestión. Participación y planificación. Evaluación de un proceso de planificación estratégica: Importancia de las evaluaciones parciales en cada una de las cuatro etapas del proceso. La ponderación de los indicadores e índices en el ámbito público. Factibilidad, viabilidad y Políticas Públicas. Modelos de evaluación de la planificación. La evaluación final como cierre y apertura a futuros procesos de planificación estratégica.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Se realizará de acuerdo a la metodología de Curso-Taller, que favorece el diálogo, intercambio y participación interactiva

entre docentes y participantes.

Los participantes realizarán:

Actividades Introdutorias: Presentaciones personales, análisis de casos, espacios de debate e intercambios grupales.

Actividades de Desarrollo: Armado progresivo y colaborativo de Proyecto de Investigación y Planificación que se desarrollará hasta el final del curso.

Ejercicios grupales de análisis y producción a partir de las categorías teóricas de la planificación y las herramientas para su implementación presentadas a lo largo del curso.

Actividades Integradoras: Consolidación de la versión final del Proyecto de Investigación y Planificación y diseño de una presentación final para exponer los avances ante sus pares.

Entrega final: Presentación de la versión final del Proyecto de Investigación y Planificación.

Descripción de la modalidad

Virtual con tutoría.

Bibliografía

INNERARITY, Daniel (2009). El futuro y sus enemigos. Una defensa de la esperanza. Paidós, Barcelona.

MATUS, Carlos (1988). Estrategia y plan. Siglo XXI, México.

MEJÍA, Francisco (1993). Manual de Identificación, Preparación y Evaluación de Proyectos. Organización de las Naciones Unidas, Santiago de Chile.

OSZLAK, Oscar (1976). Política y Organización Estatal de las Actividades Científicas Técnicas en la Argentina: Crítica de modelos y prescripciones corrientes. EN: Revista Estudios Sociales. Nº2, CEDES, Buenos Aires.

PARSONS, Wayne (2007). Políticas Públicas: Una introducción a la teoría y la práctica del análisis de políticas públicas. FLACSO, México.

RIFKIN, Jeremy (2014). La Sociedad del Coste Marginal Cero. Paidós, Buenos Aires.

ROBIROSA, Mario (1990). Turbulencia y Planificación Social. UNICEF-Siglo XXI, Buenos Aires.

RUIZ BALZA, Alejandro y COPPOLA, Gustavo (2011). Gestión de Riesgo Comunicacional. La Crujía, Buenos Aires.

SUBIRATS, Joan (1989). Análisis de Políticas Públicas y Eficacia en la Administración. Instituto Nacional de la Administración Pública, Madrid.

TALEB, Nassim (2007). El cisne negro, el impacto de lo altamente improbable. Paidós, Barcelona.

TOMIC, Blas (1986). Participación popular y desarrollo en la base. EN: Buscando la Equidad, Planificación para la satisfacción de las necesidades básicas. PREALC, Santiago de Chile.

Evaluación de los aprendizajes

La evaluación de los aprendizajes será de proceso y de producto.

Evaluación de proceso: La aprobación de cada Unidad Temática implicará la realización y aprobación de diferentes tipos de actividades. También se tendrá en cuenta la participación en los foros de discusión en las unidades en las que estén presentes.

Evaluación de producto: La evaluación final requerirá la elaboración y aprobación del Trabajo Práctico Final. Este trabajo será de carácter individual y para la realización del mismo deberá poder relacionar y poner en práctica los conocimientos aprendidos en las distintas unidades temáticas.

Para la evaluación, se ponderará en un 50% la adquisición e integración de los conceptos desarrollados y en otro 50% la competencia de aplicarlos a una situación específica del ámbito labor.

Instrumentos para la evaluación

Guías para la evaluación de los trabajos parciales y del trabajo integrador final.

Encuesta de satisfacción de los participantes.

Requisitos de Asistencia y aprobación

Aprobación en los plazos previstos tiempo de la totalidad de las actividades de desarrollo correspondientes a cada unidad temática.

Participación en la totalidad de los foros de discusión.

Aprobación del Trabajo Práctico Final.

Duración (Hs.)

32

Detalle sobre la duración

32 horas de trabajo a lo largo de un mes.

Lugar

Campus virtual INAP

Perfil Instructor

Especialista en Planificación, Prospectiva y Políticas Públicas.

Origen de la demanda

INAP

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
20206176572	RUIZ BALZA, HORACIO ALEJANDRO