

## SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

### **Nombre**

GESTIÓN OPERATIVA DE RESULTADOS

**Código INAP** IN31931/19      **Estado** Activo

**Programa** + Competencias de Gestión Pública      **Área** + Gestión, organización y planificación

### **Fundamentación**

La gestión operativa por resultados es vital ante la demanda de mayor eficiencia en la asignación y el uso de los recursos públicos.

La actividad está dirigida a orientar y apoyar el trabajo del participante en la gestión operativa de resultados en el marco de un programa o área de gestión pública. Se focaliza en presentar a los participantes las características centrales de la gestión operativa por resultados, así como también el rol de los indicadores de desempeño y los sistemas de seguimiento y evaluación en esta forma de gestionar en el sector público.

Esta actividad de formación aplica para la promoción de Tramo Avanzado siempre y cuando se complete con las otras actividades seleccionadas por INAP para cubrir los requerimientos de créditos establecidos por la normativa.

### **Contribución esperada**

Se espera que los participantes desarrollen capacidades en el diseño de un sistema de indicadores de desempeño que contribuyan al seguimiento y mejora de los procesos de la gestión pública dado que los mismos permiten medir y evaluar los resultados alineando las prioridades a los recursos.

### **Perfil del participante**

Funcionarios públicos profesionales y  
Agentes del agrupamiento profesional que revistan en los niveles A, B, C y D  
Agentes del agrupamiento general que revistan en los niveles A y B  
Agentes del Agrupamiento General que revistan en el nivel C con personal a cargo.

### **Objetivos**

Se espera que los participantes logren:

- Conocer las características de la gestión operativa de resultados.
- Reflexionar sobre la importancia de los indicadores de desempeño y los sistemas de seguimiento y evaluación en la Gestión para Resultados.
- Conocer los distintos tipos de indicadores y los pasos básicos para su construcción.

Manejar la metodología para elaborar un set conjunto de indicadores de desempeño de su programa o unidad organizativa, basado en el enfoque de la generación de productos: insumos (inputs), procesos o actividades, productos (outputs), resultados finales (outcomes).

## **Contenido**

Unidad I: Gestión operativa para resultados

Características Centrales de la gestión operativa de resultados. La planificación estratégica como instrumento de la gestión operativa de resultados. El rol de los indicadores de desempeño y los sistemas de seguimiento y evaluación en la Gestión para Resultados. (10 hs)

Unidad II: Indicadores de productos

Indicadores desde el punto de vista de la generación de productos. Conceptos. Para qué se utilizan. Pasos básicos para la construcción de indicadores. Tipos de indicadores desde el punto de vista de la generación de productos: insumos (inputs), procesos o actividades, productos (outputs), resultados finales (outcomes). (10 hs)

Unidad III: Indicadores de desempeño

Indicadores desde el punto de vista del desempeño. Indicadores desde el punto de vista del desempeño: economía, eficiencia, eficacia y calidad. Pasos básicos para su construcción. Línea de base y metas. (10 hs)

## **Estrategias metodológicas y recursos didácticos**

La actividad se desarrollará bajo una modalidad de curso taller que incluye exposiciones a cargo del docente conjuntamente con distintas actividades prácticas en aula.

Las actividades introductorias consisten en que los agentes delimiten mediante una primera aproximación el área y conjunto de procesos y servicios/productos que utilizarán como foco de interés para desplegar un sistema de medición de resultados.

En lo que respecta a las actividades de desarrollo, las mismas consisten en una serie de ejercitaciones prácticas sobre diseño de indicadores y definición de metas.

Por último, la actividad integradora final consiste en presentar un esbozo de medición de resultados conteniendo sus principales componentes.

La actividad integradora final es a la vez producto final y requisito para la aprobación de la actividad.

Se utilizarán los siguientes recursos didácticos:

Bibliografía.

Presentaciones visuales

## **Descripción de la modalidad**

Presencial.

## **Bibliografía**

AMIJO, M. (2009). Manual de Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público (Versión preliminar). Capítulos I, II, III y IV. Área de Políticas Presupuestarias y Gestión Pública. ILPES/CEPAL.

- DAFP (2012). Guía para la construcción de indicadores de gestión, Bogotá Colombia.
- FLEITMAN , J. (2008). La importancia de los tableros de control CIEM, México.
- GARCIA MORENO, M. y GARCIA LOPEZ, R. (2010). La gestión para resultados en el desarrollo: avances y desafíos en América Latina y el Caribe. BID.
- HERRERA, J. C. y SAAVEDRA, L. (2009) ; Hacia un seguimiento integral de Objetivos de Gobierno como base para la Coordinación Estratégica. Un caso de aplicación de la herramienta tablero de comando;. En libro: Estado, Políticas y Gestión Pública. Compilador Mario Krieger. Editorial Fundación Unión, Bs. As.
- MONTIEL, G., GUERRERO, R.M, SOLORZANO, L, ESPINOZA, S. y Zack, G (2011). Lecciones aprendidas de la Planificación estratégica y la Gestión de la Calidad del Ciclo de Proyectos por Resultados y Basado en Riesgos. BID. Departamento de Países de Centroamérica, México, Panamá y República Dominicana.
- PRESCHEM , P. (2011) Hacia un enfoque de gestión por resultados en el sector público. La experiencia de Trinidad y Tobago. PNUD Centro regional para A. Latina y el Caribe.
- PROCAE/SIG. (2007). Cómo operar el Sistema de Información para la Gestión (SIG). Buenos Aires, Argentina: JGM, Proyecto de Modernización del Estado e INAP.
- SAAVEDRA, L (2015). ; La Gestión para resultados. Apuntes prácticos de Cátedra.; Planificación y Gestión Estratégica. UNAJ, Buenos Aires.
- SAAVEDRA, L y CHIARI, L. (2013).; Sistemas de semaforización básicos para el diseño de tableros de mando. Apuntes prácticos de Cátedra; Seminario Monitoreo y Evaluación de Políticas Públicas. USAL, Buenos Aires

### **Evaluación de los aprendizajes**

De proceso:

A lo largo de la actividad los participantes desarrollarán la formulación progresiva del sistema de indicadores de desempeño focalizado en los procesos y objetivos de gestión del área de interés. Se aplicará el criterio evaluativo de tres calificaciones - aprobado, revisar, rehacer - a todas las actividades previstas. La calificación de revisar no implica rehacer la actividad pero significa que en el aspecto abordado, el participante deberá repasar los contenidos, lo cual podrá evidenciarse en la actividad de integración final. A tales efectos se aplicará la matriz de evaluación de productos intermedios durante todo el desarrollo. Se considerará la participación durante las exposiciones y durante los trabajos prácticos. Habrá no menos de tres mediciones intermedias. Del total de actividades solicitadas por el docente, al menos el 70% deberán estar aprobadas.

Evaluación de producto

Diseño del sistema de indicadores de desempeño (con sus definiciones operacionales, líneas de base y metas programadas) aplicado a la gestión pública.

Criterios de evaluación: Pertinencia de los indicadores seleccionados (30%); construcción adecuada de los indicadores (30%); aplicabilidad (20%); consistencia entre los indicadores (30%).

### **Instrumentos para la evaluación**

En relación con el proceso de aprendizaje de los participantes: matriz de medición de productos intermedios. Matriz de evaluación del proyecto final. Informes de la plataforma.

Instrumento para relevar la opinión de los participantes respecto de la actividad: encuesta de opinión INAP.

Instrumento para relevar la opinión de los docentes.

### **Requisitos de Asistencia y aprobación**

De asistencia: Asistir a no menos de ocho instancias presenciales.

De aprobación: Cumplir con todas las actividades de aprendizaje propuestas y aprobar la evaluación de producto.

### **Duración (Hs.)**

24

### **Detalle sobre la duración**

8 encuentros de 3 horas cada uno.

### **Lugar**

INAP

### **Perfil Instructor**

Especialista en desarrollo organizacional.

### **Origen de la demanda**

Actividad organizada por INAP.

### **Prestadores Docentes**

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
27282296514	BRID,GERALDINA
27343745880	CHIARI,LUCIANA ANABEL
27243617699	GIRIBONE,MARIA PILAR
27200232238	SAAVEDRA ,LAURA GRACIELA