

## SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

### **Nombre**

INTRODUCCIÓN AL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL

**Código INAP** IN31866/19      **Estado** Activo

**Programa** )Campos de Práctica      **Área** )Compras y contrataciones

### **Fundamentación**

La Oficina Nacional de Contrataciones, en su carácter de Órgano Rector del Sistema de Contrataciones, posee dentro de sus funciones la relativa a capacitar a jurisdicciones y entidades en la aplicación de la normativa vigente en materia de contrataciones de la Administración Pública Nacional.

Por otra parte, en su relación permanente con las Unidades Operativas de Contrataciones, que tienen a su cargo la gestión de los procesos de contratación, ha receptado requerimientos sobre las necesidades de capacitación que sobre la materia poseen dichos actores institucionales como así también inconvenientes que se producen en dicha gestión.

En razón de lo expuesto, es que resulta necesaria la implementación de un curso de capacitación sobre procedimiento básico de contrataciones para profundizar la formación de los recursos humanos que se desempeñen en áreas de contrataciones que incluya aspectos prácticos, especialmente luego de la entrada en vigencia del Reglamento del Régimen de Contrataciones Públicas de la Administración Nacional aprobado por el Decreto N° 1030/2016, y sus normas complementarias.

Esta actividad se encuentra incluida en los Itinerarios Formativos de los perfiles del área de Compras y Contrataciones.

### **Contribución esperada**

Se espera que los participantes desarrollen capacidades para gestionar y asistir a los Organismos en el proceso de implementación de contrataciones en la APN.

### **Perfil del participante**

El presente curso será general y de introducción para todos los agentes que se encuentren trabajando o ingresen a desempeñar tareas relacionadas con las contrataciones en los organismos centralizados y descentralizados pertenecientes a la Administración Pública Nacional, y a todo agente que se encuentre ejecutando actividades directa o indirectamente relacionadas con las contrataciones.

### **Objetivos**

Conocer y ejercitarse en la aplicación de las normas que constituyen el Régimen de Contrataciones de la APN y todas aquellas relacionadas con el mismo para aplicarlo a la gestión.

### **Contenido**

**Unidad I:**

Iniciación del expediente.

Requisitos de los pedidos: Forma, plazos, autoridades y responsabilidades.

Crédito legal previo.

Elección del procedimiento de selección: Criterios. Responsabilidades.

Elaboración del pliego de bases y condiciones particulares: Recaudos. Áreas intervinientes.

Autorización de la convocatoria: Acto administrativo. Concepto. Requisitos. Publicidad. Autoridades. Competencia. Teoría general de la competencia administrativa.

**Unidad II:**

Ofertas y oferentes: Concepto.

Requisitos de las ofertas. Apertura de ofertas. Evaluación de las ofertas: Intervención de la Comisión Evaluadora.

Dictamen de evaluación. Naturaleza jurídica. Efectos. Impugnaciones al Dictamen de Evaluación.

**Unidad III:**

Adjudicación: Concepto. Naturaleza jurídica. Requisitos. Efectos.

Notificación y Publicidad: Concepto. Efectos.

Orden de compra: Concepto. Efectos.

**Unidad IV:**

Ejecución del contrato.

Comisión de Recepción: Funciones.

Facturación y Pago.

**Estrategias metodológicas y recursos didácticos**

Exposición teórica de los temas desarrollados en el Programa. Ejercitación práctica. Resolución de casos. Se plantearán casos de laboratorio y se brindarán pautas para su resolución. Puesta en común.

**Descripción de la modalidad**

Presencial

**Bibliografía**

Decreto 1023/2001

Decreto 1030/2016

Disposiciones ONC N° 62/16 y 63/16

Dictámenes de la ONC y de la Procuración del Tesoro de la Nación

**Evaluación de los aprendizajes**

Se realizará una evaluación final e individual, mediante un breve cuestionario de los temas dados.

### **Instrumentos para la evaluación**

Grilla de evaluación del cuestionario.

Encuesta de satisfacción.

### **Requisitos de Asistencia y aprobación**

100% de asistencia.

### **Duración (Hs.)**

6

### **Detalle sobre la duración**

2 encuentros de 3 horas cada uno

### **Lugar**

INAP

### **Perfil Instructor**

Especialista ONC

### **Origen de la demanda**

Oficina Nacional de Contrataciones

### **Prestadores Docentes**

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
27269321747	CONTI,XIMENA VICTORIA
27115861862	COSTA,SALVADORA
27225899660	COSTOYA,LAURA CECILIA
24228781041	DEL BOCA,VANESA
27147947483	FERNANDEZ,GRACIELA LUCIA
27300868288	PEPA,MARIA ANGELA
27342007177	VERA,NATALIA MARIEL