

SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION
DISEÑO DE LA ACTIVIDAD**Nombre**

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PARTICIPATIVO EN ORGANIZACIONES PÚBLICAS

Código INAP IN31267/18 **Estado** Activo**Programa**)Capacidades Específicas Gestión Pública **Área**)Organización, Planificación y Gestión**Fundamentación**

El planeamiento estratégico participativo es un proceso por el cual los organismos públicos se determinan a pensar y a actuar, estratégica y participativamente, en la definición de los procedimientos necesarios para alcanzar sus objetivos y metas, considerando las iniciativas y las propuestas de mejora de los diferentes actores que los conforman.

En esta dirección, el INAP propone el presente curso, con el propósito de que los agentes con funciones directivas adquieran herramientas conceptuales y metodológicas, para desarrollar propuestas de planeamiento estratégico participativo en las organizaciones públicas.

Contribución esperada

Se espera que los participantes sean capaces de diseñar una propuesta de intervención que considere el enfoque del planeamiento estratégico participativo en sus organizaciones de pertenencia, para aportar mejoras a los procesos de gestión y agregar valor a las prestaciones de servicio a los ciudadanos.

Perfil del participante

Directivos de todo nivel y función, y cuadros profesionales de la administración central, descentralizada y subnacional.

Objetivos

Se espera que los participantes logren:

- analizar escenarios, para planificar estrategias que ofrezcan oportunidades de desarrollo;
- definir una visión compartida para vislumbrar el rumbo de la organización;
- analizar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas para desarrollar cursos de acción eficaces;
- determinar ejes y subejos estratégicos para establecer las metas de la organización.

Contenido

Módulo I: Introducción. El planeamiento estratégico participativo en organizaciones públicas.

¿Qué significa planeamiento estratégico participativo?

Articulación entre intenciones y situaciones emergentes.

Desafíos de la gestión.

Actores internos y referentes en la generación de un consenso.

Módulo II: Fase 1. Análisis de escenarios.

Definiciones de escenarios.

Guía de la fase I para el planeamiento estratégico de la organización.

Módulo III: Fase 2. Valores comunes, valores compartidos y misión comprometida

Definición consensuada de valores, visión y misión.

Guía de la fase II para el planeamiento estratégico de la organización.

Módulo IV: Fase 3. Análisis FODA

Fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.

Guía de la fase III para el planeamiento estratégico de la organización.

Módulo V: Fase 4. Determinación de los ejes estratégicos y sub ejes

Definición de metas: “qué”, “por qué” y “cómo”.

Guía de la fase IV para el planeamiento estratégico de la organización.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

La estrategia metodológica propone un juego de camino que requiere de la realización de tareas para poder avanzar y experimentar cada una de las fases del planeamiento estratégico participativo para la organización. Para realizarlo, los participantes contarán con materiales de lectura y podrán acceder a técnicas y formularios que suelen emplear los consultores especializados en planeamiento estratégico.

A partir de la presentación de casos realistas, en el marco de una organización pública se propone el análisis de las diferentes fases del planeamiento estratégico.

Recursos didácticos:

- Desarrollos teóricos
- Casos de análisis
- Videos
- Material para imprimir

Actividades de los participantes

- Actividades de desarrollo de carácter obligatorio y actividades complementarias:

Análisis de casos y de escenarios en cada fase.

Descripción de la modalidad

virtual autogestionado

Bibliografía

FELCMAN, I.L.; KRIEGER, M.; LAROCCA, H.A. (Coords.). (2013). Planeamiento estratégico. Buenos Aires: Errepar.

Evaluación de los aprendizajes

Evaluación de proceso:

Las actividades obligatorias y complementarias previstas en cada una de las fases del planeamiento estratégico participativo serán objeto de la evaluación de proceso.

Instrumentos para la evaluación

- Evaluación de los aprendizajes: Clave de corrección.
- Evaluación de la actividad: Encuesta de satisfacción de los participantes.

Requisitos de Asistencia y aprobación

- Leer los materiales del curso y Visualizar el material multimedia.
- Realizar y aprobar secuencialmente las actividades obligatorias con un mínimo de 60% de las respuestas correctas. La retroalimentación indicará la aprobación de cada una de las actividades por fase y habilitará a los participantes a pasar a la siguiente: No se podrá omitir la aprobación de las fases para avanzar realización de las actividades del curso.
- Realizar y aprobar la Fase 4 con un mínimo de 60% de las respuestas correctas y en un máximo de 6 intentos de resolución.

Duración (Hs.)

5

Detalle sobre la duración

- Visualización de contenidos: 2.30 h.
- Lectura de consulta y complementaria: 1 h.
- Interacción y resolución de ejercicios: 1 h.
- Actividades de evaluación: 0.30 h.

Lugar

Campus virtual INAP

Perfil Instructor

Especialista en planeamiento estratégico participativo.

Origen de la demanda

INAP

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
	ACTIVIDAD,AUTOADMINISTRADA