SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION
DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

LA UNIDAD REQUIRENTE EN LA GESTIÓN DE COMPRA

Código INAP IN26640/17 **Estado** Activo

Programa Compras y Contrataciones **Área** Modernización del Estado

Fundamentación

La Oficina Nacional de Contrataciones, en su carácter de órgano rector de las contrataciones en la Administración Pública Nacional posee, dentro de sus funciones, la relativa al dictado de cursos de capacitación a entidades y jurisdicciones sobre la aplicación de la normativa vigente y de los sistemas destinados por esta a tal fin. Asimismo, en su relación permanente con las unidades operativas de contrataciones que tienen a su cargo la gestión de los procesos de contratación, ha receptado requerimientos sobre las necesidades de capacitación que en la materia poseen dichos actores y los organismos de los cuales forman parte. Además de las demandas de capacitación de quienes llevan a cabo la gestión de compra en las diversas jurisdicciones y entidades, la Oficina Nacional de Contrataciones ha detectado inconvenientes que se producen en el inicio del procedimiento, los que son susceptibles de ser sorteados mediante la capacitación. En razón de lo expuesto, es que resulta necesaria la implementación de un curso de capacitación para unidades requirentes a fin de hacer más eficiente la utilización de los recursos en la gestión de compra llevada a cabo por las distintas entidades y jurisdicciones del Estado.

Contribución esperada

El curso se propone perfeccionar la capacidad de gestión de los recursos estatales - para el caso específico del personal de las unidades requirentes - a fin de que las contrataciones que se realicen en el ámbito de la APN se efectúen de manera acorde con los principios de eficacia, eficiencia, economicidad y transparencia, que permita adquirir bienes y contratar servicios en tiempo oportuno, al mejor precio disponible y en las cantidades adecuadas.

Perfil del participante

Personal de las unidades requirentes de los distintos organismos contratantes de la Administración Pública Nacional.

Objetivos

Que los participantes:
Conozcan las características generales de la gestión en los procedimientos de compras.
Conozcan y apliquen las herramientas destinadas a tal fin.
Logren identificar y solicitar en el SIByS los bienes y servicios que desean contratar.
Puedan satisfacer las necesidades de las distintas unidades contratantes.

Sean capaces de completar correctamente las solicitudes de gasto.
Comprendan la importancia de su intervención en el procedimiento contractual.

Contenido

- Régimen de contrataciones de la Administración Pública Nacional. Objeto. Ámbito de aplicación. Los principios generales. Contratos comprendidos y excluidos.
- Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Nacional “COMPR.AR” y Sistema de Bienes y Servicios.
- Etapas en las que interviene la unidad requirente del bien o servicio.
- Procedimientos de selección: Regla general y causales de excepción. Licitación pública, licitación privada, contratación directa y trámite simplificado.
- Pliego de bases y condiciones particulares: Aspectos generales.
- Evaluación de las ofertas: Comisión evaluadora: integración y funciones. Dictamen de evaluación.
- Recepción provisoria y definitiva de los bienes y servicios.

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

Se realizarán actividades individuales y grupales en las cuales se obtendrán producciones que promuevan:
- el conocimiento de las características generales de la gestión en los procedimientos de compras y, específicamente, de la función de la unidad requirente;
- la apropiación y el uso de las herramientas necesarias para el logro de este fin y
- el análisis y la revisión de las propias prácticas que traen de su labor.

La estrategia incorporará diferentes técnicas, a saber:
Exposición dialogada. Diferentes grupos de exposición. Lectura de textos y análisis de casos prácticos con consignas de resolución individual y grupal.
Muestreo de los distintos sistemas con ejemplos pertinentes a las características de la labor de las unidades requirentes.

Descripción de la modalidad

Presencial

Bibliografía

Sitio web: https://comprar.gob.ar/

Evaluación de los aprendizajes

Al inicio de la actividad se evaluará el nivel de conocimiento de los participantes.
Durante el desarrollo se deberá realizar un trabajo grupal. Se propondrá el intercambio de opiniones y consultas, para obtener así el análisis del grado de compromiso grupal de los participantes. Al finalizar el taller se realizará una evaluación mediante un cuestionario escrito individual de los temas tratados.

Instrumentos para la evaluación

Grilla de evaluación de los trabajos.

El nivel de satisfacción de los cursantes será relevado en la reunión final, a través de un instrumento escrito individual, administrado por el INAP

Requisitos de Asistencia y aprobación

100% de asistencia y realización de las actividades individuales y grupales planteadas.

Duración (Hs.)

6

Detalle sobre la duración

2 encuentros de 3 horas

Lugar

INAP

Perfil Instructor

Especialista ONC

Origen de la demanda

OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
27115861862	COSTA,SALVADORA
27147947483	FERNANDEZ,GRACIELA LUCIA
27185622342	FIASCHE,NANCY MARIELA
23324041419	LOPEZ,MATIAS EZEQUIEL
20345389386	MEDEL,AGUSTIN
20109020142	NORIEGA,RICARDO JESUS
27300868288	PEPA,MARIA ANGELA
27292601595	PUGH,ANDREA MARIANA