

SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION DISEÑO DE LA ACTIVIDAD

Nombre

LOS PRINCIPIOS GENERALES Y SU APLICACIÓN AL PROCESO DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS NACIONALES

Código INAP IN26631/17 **Estado** Activo

Programa + IF administrativos y s. gcales. **Área** + Compras y contrataciones

Fundamentación

La Oficina Nacional de Contrataciones, en su carácter de Órgano Rector del Sistema de Contrataciones, posee dentro de sus funciones la relativa a la capacitación de jurisdicciones y entidades en la aplicación de la normativa vigente en materia de contrataciones de la Administración Pública Nacional.

Por otra parte, en su relación permanente con las unidades operativas de contrataciones, que tienen a su cargo la gestión de los procesos de contratación, ha receptado requerimientos sobre las necesidades de capacitación que sobre la materia poseen dichos actores institucionales así como inconvenientes que se producen en dicha gestión.

En razón de lo expuesto, es que resulta necesaria la implementación de un curso de capacitación sobre los principios generales a los que debe ajustarse la gestión de las contrataciones en el marco del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional para profundizar la formación de los recursos humanos que se desempeñan que se desempeñan en las áreas de contrataciones.

Esta actividad se encuentra incluida en los Itinerarios Formativos de los perfiles del área de Compras y Contrataciones.

Contribución esperada

Se espera que el curso contribuya a que el agente y el funcionario tomen conocimiento de la normativa que rige las contrataciones de la Administración Nacional, especialmente en lo atinente a la correcta aplicación de los principios generales.

Perfil del participante

Personal de las unidades operativas de contrataciones, asesores legales, y todos los agentes que intervienen en el proceso de gestión de las contrataciones con conocimientos o experiencia previa.

Objetivos

Que los participantes conozcan las normas que constituyen el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional y todas aquellas relacionadas con él para aplicarlas a la gestión especialmente en lo que hace a la tarea de realizar un correcto procedimiento de selección que respete los principios generales y las garantías de los particulares.

Contenido

Módulo 1: INTRODUCCIÓN

- Normativa aplicable
- Ámbito de aplicación subjetivo y objetivo del Decreto Delegado N° 1023/2001 y del Reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16
- Procedimientos de selección: licitación o concurso público, licitación o concurso privado, contratación directa, montos estimados de los contratos

Módulo 2: PRINCIPIOS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Juridicidad
- Oficialidad
- Verdad material
- Formalismo moderado
- Debido procedimiento previo
- Celeridad, economía, sencillez y eficacia en los trámites

Módulo 3: PRINCIPIOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

- Razonabilidad y eficiencia
- Concurrencia
- Transparencia
- Publicidad y difusión
- Responsabilidad del funcionario público
- Igualdad

Estrategias metodológicas y recursos didácticos

- 1) Exposición teórica. Se realizará la exposición teórica de los temas desarrollados en el programa.
- 2) Preguntas. Se dejará un espacio para preguntas en el que se promoverá el debate.
- 3) Dictámenes de la Oficina Nacional de Contrataciones y de la Procuración del Tesoro de la Nación. Se formarán grupos de trabajo, en los que se leerán los dictámenes, se plantearán preguntas y se trabajará en la resolución del caso.
- 4) Puesta en común. Se expondrán las resoluciones de las preguntas con sus respectivos fundamentos.

Descripción de la modalidad

presencial

Bibliografía

- 1) Decreto Delegado N° 1023/2001: Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional (arts. 1 al 5, 20 y 25)

2) Dictámenes de la Procuración del Tesoro de la Nación Nros. 527 del 29 de diciembre de 2004 y 374 del 19 de diciembre de 2016 (Dictámenes 251:851 y 259:415, respectivamente).

3) Dictámenes de Legales de la Oficina Nacional de Contrataciones Nros. 15/2013, 61/2013, 313/2013, 322/2013, 430/2013, 453/2013, 314/2014, 357/2014, 389/2014, 402/2014, 66/2105 y 288/2015.

Bibliografía de lectura complementaria

1) Decreto N° 1030/16: Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional

2) Disposición ONC N° 62/16: Manual de procedimiento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional

3) Disposición ONC N° 63/16: Pliego Único de Bases y Condiciones Generales del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional

4) COMADIRA, Julio Rodolfo. "Algunos aspectos de la licitación pública". LexisNexis, Buenos Aires, 2003, segunda edición actualizada y ampliada.

5) COMADIRA, Julio Rodolfo. "La Licitación Pública (nociones, principios, cuestiones), 2ª edición, Buenos Aires, LexisNexis, 2006.

Evaluación de los aprendizajes

Se realizará la evaluación final a través del análisis de un dictamen de la Oficina Nacional de Contrataciones y un breve desarrollo escrito a fin de dar respuesta a las consignas planteadas.

Instrumentos para la evaluación

Se entregará una encuesta de satisfacción de los participantes.

Requisitos de Asistencia y aprobación

100% de asistencia

Duración (Hs.)

8

Detalle sobre la duración

2 encuentros de 4hs. cada uno.

Lugar

INAP

Perfil Instructor

Especialista ONC

Origen de la demanda

OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES

Prestadores Docentes

CUIT/CUIL	APELLIDO Y NOMBRE
27269321747	CONTI,XIMENA VICTORIA
23255697994	FERNANDEZ VILLA,MARIA BARBARA